

СОГЛАСОВАНО

На тренерском совете

Протокол № 9 от « 30 » 08 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий СШ по зимним видам спорта

МАУ «ФОК «Вымпел»

Малаева А.В.



ПЛАН РАБОТЫ

СШ по зимним видам спорта МАУ «ФОК «Вымпел»
на 2023-2024 учебный год.

Цели и задачи СШ на 2023-2024 учебный год

Цель деятельности СШ по зимним видам спорта :

Создание наиболее благоприятных условий для удовлетворения физкультурно-оздоровительных и спортивных потребностей обучающихся в г. Трубчевск, Трубчевского района и ближайших районов Брянской области.

Цель школы:

Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки для удовлетворения физкультурно-оздоровительных и спортивных потребностей обучающихся г. Трубчевска, Трубчевского района и ближайших районов Брянской области.

Задачи школы:

1. Привлечение максимально возможного числа детей и подростков к систематическим занятиям физической культурой и спортом, направленных на развитие личности, улучшение здоровья, повышение физической подготовленности спортивных результатов с учетом индивидуальных способностей и требований программ по видам спорта, профилактики вредных привычек;
2. Выявление и отбор одаренных детей в спортивный резерв Брянской области;
3. Увеличение количества проведения спортивно-массовых мероприятий на местах и участия обучающихся СШ по зимним видам спорта на выездных соревнованиях;
4. Достижение оптимального уровня спортивных результатов путем участия в соревнованиях различного масштаба;
5. Усилить работу по укреплению материально-технического обеспечения для создания комфортных условий занятием физической культурой и спортом.

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----------------------------------|---|---------------|-----------------------|
| 1. Организационная работа | | | |
| 1. | Разработать и утвердить годовой план работы СШ по зимним видам спорта | до 31.08.2023 | Зам. директора по ОВР |
| 3. | Составить и утвердить приказы по зачислению | до 31.08.2023 | |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | обучающихся. | | Зам.директора по ОВР |
| 4. | Проведение инструктажей с обучающимися: - по технике безопасности во время тренировочных занятий; - по пожарной безопасности. - антитеррористической безопасности и действиям в чрезвычайных ситуациях | 2 раза в год (по необходимости) | Тренеры-преподаватели |
| 5. | Составить и утвердить расписание учебно-тренировочных занятий на учебный год | до 31.08.2023 | Зам директора по ОВР |
| 6. | Составить и утвердить учебный план на 2023-2024 учебный год. | до 31.08.2023 | Зам директора по ОВР |
| 7. | Тренерский совет | Не реже 1 раза в квартал | Зам директора по ОВР |
| 2. Учебно-спортивная работа | | | |
| 1. | Проведение учебно-тренировочных занятий по программе СШ | По расписанию | Тренеры-преподаватели |
| 2. | Проведение открытых учебно-тренировочных занятий с последующим обсуждением в целях повышения педагогического мастерства тренеров - преподавателей | По графику | Зам директора по ОВР Тренеры |
| 3. | Проверка наполняемости групп по видам спорта | Ежемесячно | Зам директора по ОВР |
| 4. | Контроль по ведению учебной документации тренеров-преподавателей | ежемесячно | Зам директора по ОВР |
| 5. | Организация и проведение соревнований, спортивно-массовых мероприятий. | Согласно положениям СШ, отделу ФК и С района | Зам директора по ОВР Тренеры-преподаватели |
| 6. | Сдача и прием контрольно-переводных нормативов | Май 2023 Август 2023 | Тренеры-преподаватели |
| 3. Учебно-воспитательная работа | | | |
| 1. | Участие в акциях города, района, области | В течение года | Тренеры-преподаватели |
| 2. | Осуществлять посещение учащихся музеев, театров, кинотеатра, спортивных мероприятий, соревнований во время выездных поездок. | В течение года | Тренеры-преподаватели |
| 3. | Беседы о культуре поведения в общественных местах, внешнем виде. Воспитывать этику поведения. Приветствовать развитие эстетического вкуса. | В течение года | Зам директора по ОВР Тренеры-преподаватели |
| 4. | Выпуск стенгазет, поздравлений, размещение информации на официальном сайте СШ. | В течение года | Зам директора по ОВР Тренеры- |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | | преподаватели |
| 5. | Проведение антидопинговой работы: - беседы с обучающимися по плану тренера; - разработка памяток и буклетов для обучающихся и их родителей (законных представителей); - изучение нормативно-правовых документов, мониторинг изменений и дополнений к ним. | В течение года по плану тренера-преподавателя | Зам. директора по ОВР Тренеры-преподаватели |
| 6. | Патриотическое воспитание. Посещение исторических мест г. Трубчевск, Брянской обл. Воспитывать у обучающихся уважение и гордость за спортсменов своего города, страны. | В течение года | Зам. директора по ОВР Тренеры-преподаватели |
| 4.Работа с родителями | | | |
| 1. | Создание родительского комитета | Сентябрь 2023 | Тренеры-преподаватели |
| 2. | Участие родителей в спортивно-массовых мероприятиях | В течение года | Зам. директора по ОВР Тренеры-преподаватели |
| 3. | Проведение родительских собраний по группам | Согласно планам работы тренеров | Зам. директора по ОВР Тренеры-преподаватели |
| 5.Научно-методическая и информационная работа | | | |
| 1. | Изучать опыт работы спортивных школ, в том числе с использованием электронных ресурсов | В течение года | Зам. директора по ОВР Тренеры-преподаватели |
| 2. | Освещать результаты выступлений на соревнованиях обучающихся в средствах СМИ и на сайте МАУ «ФОК «Вымпел» | В течение года | Зам. директора по ОВР Тренеры-преподаватели |
| 3. | Оказание методической помощи в организации и проведении физкультурно-массовых мероприятий, соревнований, турниров. | Согласно ЕКП | Зам. директора по ОВР |
| 4. | Оказание методической помощи аттестующимся педагогам (разработка методических рекомендаций, программ, оформление портфолио) | В течение года | Зам директора по ОВР |
| 5. | Разработка планов-конспектов по учебно-тренировочным занятиям, дополнительных программ по избранному виду спорта, тематических памяток, буклетов для родителей и воспитанников. | В течение года | Тренеры-преподаватели |
| 6.Медицинский контроль | | | |

| | | | |
|----|---|----------------------------------|---|
| 1. | Составить списки обучающихся СШ по группам, проверить наличие медицинского доступа к занятиям | сентябрь | Медработники: Толмачева Н.М. Рождественская В.А. |
| 2. | Вести журнал спортивного травматизма | В течение года | Медработники: Толмачева Н.М. Рождественская В.А. |
| 3. | Организовать беседу с учащимися о самоконтроле, личной гигиене, о режиме дня спортсмена | По плану мед. работника | Медработники: Толмачева Н.М. Рождественская В.А. Тренеры-преподаватели |
| 4. | Вести учет медицинских справок на допуск к занятиям | Сентябрь-октябрь, в течение года | Медработники: Толмачева Н.М. Рождественская В.А. |
| 5. | Обеспечение медицинского работника необходимыми медикаментами, перевязочными материалами, аптечками для оказания первой медицинской помощи. . | В течение года, по необходимости | Медработники: Толмачева Н.М. Рождественская В.А. |
| 6. | Вести учет антропологических данных учащихся | По плану медработника | Медработники: Толмачева Н.М. Рождественская В.А. |